



Asociația de prietenie “Ille et Vilaine – Sibiu”

Sibiu, Str. Konrad Haas, Nr. 14

Tel: 0040 369 101 71, Fax: 0040 369 101 076

www.apivs.ro e-mail: apivs@apivs.ro

Centre de vacanta 2011

Fisa informativa pentru organizatorii locali

In calitatea sa de coordonator al programului de dezvoltare a acestui concept, asociatia noastra va continua sa sprijine si în acest an comunele din judet in vederea organizarii centrelor de vacanta.

Ceea ce stim la aceasta ora este ca sustinerea financiara pe care APIVS o poate aduce centrelor de vacanta va fi de 8.000 de lei, cofinantare obtinuta de la Consiliul Judetean Sibiu, prin Agenda cultural-sportiva.

Pentru a ne atinge cu totii obiectivele va trebui ca, pe langa identificarea structurii locale si a echipei de organizare sa gasim impreuna cu dumneavoastra resurse umane si financiare suplimentare.

In parteneriat cu asociatia S35R din Rennes reflectam in prezent la modalitati de sprijinire a centrelor de vacanta in cadrul cooperarii Ille et Vilaine - Sibiu.

Va reamintim **criteriile** pe care trebuie sa le îndeplineasca o localitate pentru a putea fi sprijinita de APIVS in organizarea un centru de vacanta:

1. Proiectul sa fie acceptat de comunitate
2. Sa existe un purtator de proiect bine identificat si responsabil
3. Sa existe animatori profesioniști - formati de APIVS prin cursul acreditat CNFPA.
4. Sa existe conditii logistice de organizare a centrului de vacanta (sali, teren etc.)
5. Sa existe o contributie financiara din partea comunitatii

Va reamintim de asemenea ca **purtatorului de proiect** este acea structura juridica locala care se angajeaza sa organizeze un centru de vacanta pentru copiii din comunitate. Ea poate fi : o asociatie locala, scoala sau primaria din comuna.

Purtatorul de proiect se va implica in ceea ce inseamna:

1. Recrutarea persoanelor care vor urma formarea de “Animator de centre de vacanta”
2. Organizarea propriu-zisa a centrului de vacanta din localitate
3. Evaluarea proiectului impreuna cu APIVS

Misiunile purtatorului de proiect :

1. Recrutarea persoanelor pentru formare

- face publicitate in comuna pentru sensibilizarea persoanelor care doresc sa urmeze o formare de animator. APIVS va sprijini prin realizarea de pliante si afise.
- transmite la APIVS lista persoanelor înscrise la formare (nume, prenume, vârsta, ocupatia, numar de telefon, adresa e-mail)

2. Organizarea centrului de vacanta

- colaboreaza cu actorii locali interesati (primarie, scoala, asociatii, parinti, sponsori etc.)
- identifica spatiul unde se va desfasura centrul de vacanta
- întocmeste o conventie de parteneriat cu responsabilul unitatii care detine spatiul vizat
- stabileste echipa pedagogica, formata din animatori
- stabileste bugetul actiunii impreuna cu echipa pedagogica
- cauta finantari suplimentare pentru asigurarea bugetului
- asigura baza materiala si gestiunea financiara a centrului (gustari pentru copii, material pedagogic, plata animatorilor etc.)
- realizeaza promovarea proiectului în localitate (prezentari cu public, afise, pliante etc.)

3. Evaluarea proiectului

- Intocmeste in termen de 15 zile de la terminarea centrului de vacanta un raport de evaluare narativ si unul financiar. Cate o copie a acestor rapoarte va fi trimisa la APIVS si celorlalti cofinantatori (asociatii partenere franceze, sponsori, administratia locala etc.)

Persoana de contact din partea Asociatiei de prietenie “Ille et Vilaine – Sibiu” este Florentina Chidu, Coordonatoare proiect, telefon: 0369.10.10.71, mobil 0729.015.823, e-mail: florenbia@yahoo.fr